

¿Está tu proyecto en riesgo?

Autodiagnóstico de comunicación PRTR en 10 minutos

Los 20 puntos que revisará quien justifique tu proyecto PERTE, LIFE o PRTR. Repásalos y sabrás exactamente dónde estás — antes de que te lo pregunte la Administración.

✓ 20 puntos · 4 bloques

🕒 10 minutos

📖 Complemento del manual oficial 2026

Cómo usarlo: marca cada casilla solo si puedes **demostrarlo con una evidencia** (foto, captura o documento). Los puntos **CRÍTICO** pueden acarrear correcciones financieras si fallan.

A Emblema y declaración de financiación

- ☐ 1. **Emblema de la UE presente** en todos los materiales del proyecto (web, documentos, cartelería). **CRÍTICO**
- ☐ 2. **Versión oficial y sin alterar:** proporciones, colores y zona de protección según el manual gráfico europeo.
- ☐ 3. **Declaración «Financiado por la Unión Europea — NextGenerationEU»** junto al emblema, en el idioma correcto. **CRÍTICO**
- ☐ 4. **Logo del Plan de Recuperación** acompañando al emblema donde corresponde.
- ☐ 5. **Tamaño y posición correctos:** el emblema es al menos tan visible como el resto de logotipos.

B Web y redes sociales

- ☐ 6. **Página del proyecto en la web** con descripción, objetivos y financiación europea mencionada. **CRÍTICO**
- ☐ 7. **Emblema y declaración visibles en la web** sin necesidad de hacer scroll excesivo ni entrar a subpáginas.
- ☐ 8. **Publicaciones en redes sociales** sobre el proyecto que mencionan la financiación europea.
- ☐ 9. **Publicaciones conservadas:** nada borrado — cada post es una evidencia para la justificación.
- ☐ 10. **Coherencia en todos los canales:** la misma información de financiación en web, redes y notas de prensa.

C Cartelería y materiales físicos

- ☐ 11. Cartel (mínimo A3) en un lugar bien visible de la sede del proyecto. **CRÍTICO**
- ☐ 12. Placa permanente instalada si tu proyecto incluye infraestructura u obra que la exige. **SI APLICA**
- ☐ 13. Documentos y presentaciones del proyecto con emblema y declaración (informes, convocatorias, actas).
- ☐ 14. Materiales de eventos: roll-ups, folletos y diplomas con la identidad de financiación correcta.
- ☐ 15. Equipamiento y vehículos adquiridos con la ayuda, identificados si corresponde. **SI APLICA**

D Evidencias y justificación

- ☐ 16. Archivo de evidencias organizado y fechado: fotos, capturas, clipping de prensa, materiales. **CRÍTICO**
- ☐ 17. Foto del cartel instalado (con contexto que permita identificar la ubicación).
- ☐ 18. Registro de acciones de comunicación: qué se hizo, cuándo y dónde, listo para el informe.
- ☐ 19. Versiones guardadas de todos los materiales publicados (por si se solicitan en la revisión).
- ☐ 20. Responsable de comunicación designado dentro del equipo del proyecto.

 Tu resultado

18–20 marcados: enhorabuena — tu proyecto está listo para cualquier revisión.

14–17: vas bien, pero los huecos suelen crecer con los meses. Ciérralos ahora.

Menos de 14 (o algún CRÍTICO sin marcar): tu justificación está en riesgo. Es el momento de actuar.

¿Has encontrado huecos? Es más barato cerrarlos ahora que explicarlos en la justificación. Te hacemos una revisión gratuita de 20 minutos del estado de comunicación de tu proyecto — sin compromiso.

[Reservar revisión →](#)